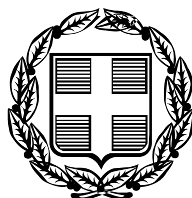


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ **Αρ. Φύλλου 107**

23 Μαΐου 2007

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 90

Σύσταση Διεύθυνσης Ποιότητας και Αποδοτικότητας και Τμήματος Προσβασιμότητας Ατόμων με Αναπηρίες στην Γενική Γραμματεία Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 6 και 12 παρ. 10 του ν. 3230/2004 (ΦΕΚ 44/Α'), «Καθιέρωση συστήματος διοίκησης με στόχους, μέτρηση της αποδοτικότητας και άλλες διατάξεις».

β) Του άρθρου 20 του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α΄), «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις»

γ) Του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κωδικοποιήθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ/τος 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α').

2. Την υπ' αριθμ. ΔΙΔΚ/Φ.1/2/6139/2004 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης» (ΦΕΚ 527/Β'), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 17398/13.9.2005 (ΦΕΚ 1284/Β'), όμοια απόφαση.

3. Την υπ' αριθμ. 37930/ΔΙΟΕ1264/14.10.2005 απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών» (ΦΕΚ 1432/Β'), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 5733/ΔΙΟΕ179/9.2.2006 (ΦΕΚ 204/Β'), όμοια απόφαση.

4. Την υπ' αριθμ. 509/8.3.2006 (ΦΕΚ 282/Β'), απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Πολιτισμού, «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Πολιτισμού».

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, ύψους 3.600,00 Ευρώ ετησίως, περίπου, η οποία θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Υπουργείου Πολιτισμού (ε.φ. 21-610, ΚΑΕ 0200).

6. Την υπ' αριθμ. Δ29/2007 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας μετά από πρόταση των Υφυπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομίας και Οικονομικών και Πολιτισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Σύσταση Διεύθυνσης Ποιότητας και Αποδοτικότητας

Στην Γενική Γραμματεία Αθλητισμού συνιστάται Διεύθυνση Ποιότητας και Αποδοτικότητας, η οποία υπάγεται στην Γενική Διεύθυνση Αθλητισμού, που συστήθηκε με το π.δ. 26/1991, «Σύσταση Γενικών Διευθύνσεων στην Γενική Γραμματεία Αθλητισμού» (ΦΕΚ 9/Α'). Η Διεύθυνση αυτή είναι αρμόδια για τη μέτρηση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας, την εκτίμηση των αποτελεσμάτων και τη διατύπωση συγκεκριμένων προτάσεων για την ποιοτική βελτίωση της λειτουργίας των υπηρεσιακών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού καθώς και των εποπτευομένων από αυτή φορέων. Επίσης, είναι αρμόδια για το συντονισμό των Τμημάτων που υπάγονται σε αυτή, σε σχέση με την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους.

Άρθρο 2
Διάρθρωση – Αρμοδιότητες

1. Η Διεύθυνση συγκροτείται από τα Τμήματα

α) Ερευνών και Μετρήσεων Αποδοτικότητας και

β) Τεκμηρίωσης και Καλύτερων Πρακτικών, που συνιστώνται με το παρόν διάταγμα καθώς και

γ) από το Τμήμα Απλούστευσης Διαδικασιών, που προβλέπεται από το άρθρο 10 του π.δ. 77/1985 «Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού» (ΦΕΚ 28/Α').

2. Τα Τμήματα της Δ/νσης Ποιότητας και Αποδοτικότητας έχουν τις εξής αρμοδιότητες:

α. Τμήμα Ερευνών και Μετρήσεων Αποδοτικότητας,

α.α.) την εφαρμογή συστημάτων και μεθόδων μέτρησης αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας των υπηρεσιακών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού καθώς και των εποπτευομένων από αυτή φορέων, σε συνεργασία με την Διεύθυνση Ποιότητας και Αποδοτικότητας του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

α.β.) τη διεξαγωγή ερευνών αποδοτικότητας των υπηρεσιακών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού καθώς και των εποπτευόμενων από αυτή φορέων.

α.γ.) τον προσδιορισμό, σε συνεργασία με την Διεύθυνση Ποιότητας και Αποδοτικότητας του Υπουργείου

Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, δεικτών μέτρησης αποδοτικότητας, αποτελεσματικότητας και ποιότητας και την προώθηση της κοινής υπουργικής απόφασης του άρθρου 5 παρ. 4 του ν. 3230/2004 (ΠΕ 112/2005) του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και του αρμόδιου για θέματα αθλητισμού Υπουργού, προκειμένου, όπως υπαγορεύεται από το εκάστοτε θεσμικό πλαίσιο, να εξειδικεύονται περαιτέρω οι γενικοί και να ορίζονται οι ειδικοί δείκτες, να καθορίζεται ο τρόπος της μέτρησης, η περιοδικότητα της μέτρησης και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα.

α.δ.) την εφαρμογή πολιτικών για την συγκριτική επίδοση των υπηρεσιακών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού καθώς και των εποπτευομένων από αυτή φορέων, σε συνεργασία με την Διεύθυνση Ποιότητας και Αποδοτικότητας του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

α.ε.) τη διατύπωση συγκεκριμένων προτάσεων για την βελτίωση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας των υπηρεσιακών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού καθώς και των εποπτευομένων από αυτήν φορέων, ώστε να ανταποκρίνονται πληρέστερα στις ανάγκες των πολιτών,

α.στ.) την παρακολούθηση και αξιολόγηση της εφαρμογής των πιο πάνω προτάσεων,

α.ζ.) την εισήγηση των αναγκαίων μέτρων για την καθιέρωση συστημάτων διοίκησης ολικής ποιότητας και διαδικασιών αυτοαξιολόγησης (κοινό πλαίσιο αξιολόγησης, διαδικασίες πιστοποίησης βάσει ISO),

α.η.) τη σύνταξη εκθέσεων αποτελεσμάτων για τις επιμέρους αξιολογήσεις,

α.θ.) τη σύνταξη ετήσιας έκθεσης απολογισμού των αποτελεσμάτων λειτουργίας της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, η οποία υποβάλλεται στον οικείο Υφυπουργό και τον Υπουργό Πολιτισμού και συγχρόνως διαβιβάζεται στην Διεύθυνση Ποιότητας και Αποδοτικότητας του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

β. Τμήμα Τεκμηρίωσης και Καλύτερων Πρακτικών,

β.α.) τη συλλογή στοιχείων και δεδομένων που αναφέρονται στην αποδοτικότητα, αποτελεσματικότητα και ποιότητα των υπηρεσιακών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού καθώς και των εποπτευομένων από αυτήν φορέων,

β.β.) τη παρακολούθηση της εξέλιξης και επεξεργασίας των ανωτέρω στοιχείων, καθώς και στην προώθηση της ενημέρωσης με κάθε πρόσφορο μέσο,

β.γ.) την συνεργασία με άλλα κέντρα τεκμηρίωσης, τόσο του εσωτερικού όσο και του εξωτερικού, για την βελτίωση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών,

β.δ.) τον εντοπισμό των καλύτερων πρακτικών σε θέματα αρμοδιότητας της Γ.Γ.Α. σε συνεργασία με την Διεύθυνση Ποιότητας και Αποδοτικότητας του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης,

β.ε.) την συμμετοχή σε διαδικασίες βράβευσης, όπως αυτές καθορίζονται κάθε φορά με απόφαση του αρμόδιου Υφυπουργού Πολιτισμού και μετά από συνεργασία με την Διεύθυνση Ποιότητας και αποδοτικότητας του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

γ. Τμήμα Απλούστευσης Διαδικασιών,

γ.α.) την μελέτη, υπόδειξη και παρακολούθηση εφαρμογής μέτρων για την απλούστευση γραφειοκρατικών τύπων και διαδικασιών και για την κατάργηση περιττών διατυπώσεων, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες,

γ.β.) το καθορισμό σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες, των δικαιολογητικών που κατά περίπτωση απαιτείται να υποβάλλουν οι συναλλασσόμενοι με τη διοίκηση πολίτες,

γ.γ.) την μελέτη των χρησιμοποιούμενων εντύπων και την εκπόνηση εισηγήσεων για την βελτίωση και τυποποίησή τους. Την σχεδίαση νέων απλουστευμένων εντύπων, ιδιαίτερα των απαραίτητων στις συναλλαγές των πολιτών με τις υπηρεσίες.

γ.δ.) την μελέτη και εισήγηση μέτρων για την καθιέρωση προσφορότερων μεθόδων εργασίας για την ταχύτερη διεκπεραίωση των διοικητικών ενεργειών.

γ.ε.) την εισήγηση μέτρων για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας

γ.στ.) τη παρακολούθηση των τεχνολογικών εξελίξεων στον τομέα της μηχανογράφησης (πλην του υλικού αυτόματης επεξεργασίας στοιχείων), την έρευνα της αγοράς και την τήρηση στοιχείων για τις τεχνικές προδιαγραφές και τις δυνατότητες των μηχανημάτων γραφείου και την εκπόνηση εισηγήσεων για τον εκσυγχρονισμό του μηχανικού εξοπλισμού.

γ.ζ.) την μέριμνα για την εκκαθάριση και μικροφωτογράφηση των αρχείων των υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού.

γ.η.) την μελέτη, υπόδειξη και παρακολούθηση εφαρμογής μέτρων για την διευκόλυνση της επικοινωνίας των πολιτών με τις υπηρεσίες της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού,

γ.θ.) την μέριμνα για την έκδοση και διάθεση ενημερωτικών φυλλαδίων και οδηγιών σχετικά με θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού,

γ.ι.) την μέριμνα για την απλούστευση της διατύπωσης των εγγράφων που απευθύνονται προς τους πολίτες,

γ.ια.) την μέριμνα για την αναγραφή σε όλα τα έγγραφα, που αφορούν σε δυσμενείς για τους πολίτες διοικητικές ενέργειες των διοικητικών και ένδικων μέσων προστασίας τους,

γ.ιβ.) την μέριμνα για την έγκαιρη εξέταση από τις αρμόδιες υπηρεσίες των παραπόνων που υποβάλλονται από τους πολίτες,

γ.ιγ.) την μέριμνα για την προσφορότερη πληροφόρηση των πολιτών,

γ.ιδ.) την μέριμνα για την λειτουργία τηλεφωνικού κέντρου παροχής πληροφοριών προς του πολίτες για θέματα αρμοδιότητας του Υπουργείου ή τη σύνδεση με το Κέντρο Διοικητικών Πληροφοριών,

3. Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Απλούστευσης Διαδικασιών ασκούνται και για τα εποπτευόμενα από τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού νομικά πρόσωπα, εφόσον δεν έχουν αντίστοιχη υπηρεσιακή μονάδα. Επίσης, στις αρμοδιότητές του ανήκει, η ευθύνη της εισαγωγής στον Ηλεκτρονικό Υπολογιστή της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού των αναγκαίων για τις εργασίες του Τμήματος στοιχείων καθώς και η ευθύνη της χρήσης των δυνατοτήτων που προσφέρει ο μηχανογραφικός εξοπλισμός της Γ.Γ.Α. στη μικροκλίμακα του Τμήματος,

σύμφωνα με τις κατευθύνσεις του Τμήματος Ηλεκτρονικής Επεξεργασίας Στοιχείων.

Άρθρο 3
Σύσταση Τμήματος Προσβασιμότητας Ατόμων με Αναπηρίες

1. Στην Γενική Γραμματεία Αθλητισμού συνιστάται Τμήμα Διευκόλυνσης Προσβασιμότητας Ατόμων με Αναπηρίες (ΑμεΑ), το οποίο υπάγεται στη Διεύθυνση Μελετών Αθλητικών Έργων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, η οποία προβλέπεται στο άρθρο 6 του π.δ. 77/1985.

2. Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Διευκόλυνσης Προσβασιμότητας Ατόμων με Αναπηρίες είναι οι εξής:

α) Η καταγραφή των υφιστάμενων προβλημάτων προσβασιμότητας και η πρόταση διευκολύνσεων για τα ΑμεΑ (υπαλλήλους και εξυπηρετούμενους πολίτες), στους χώρους που αναπτύσσουν την δραστηριότητά τους οι υπηρεσίες της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού ή οι εποπτευόμενοι από αυτή φορείς οι οποίοι δεν έχουν συστήσει μονάδα για ΑμεΑ.

β) Η μελέτη και εισήγηση των αναγκαίων διοικητικών και νομοθετικών μέτρων εκτέλεσης έργων εξασφάλισης της προσβασιμότητας και λοιπών διευκολύνσεων των πιο πάνω ατόμων, όπως της εύκολης προσέγγισης (χώροι στάθμευσης, πεζοδρόμια), εισόδου και κίνησης των κτιρίων που λειτουργούν υπηρεσίες και φορείς αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού (θύρες, διάδρομοι, ανελκυστήρες), δημιουργίας των απαραίτητων προϋποθέσεων για την ανεμπόδιστη εξυπηρέτηση από τους αρμόδιους υπαλλήλους, με συμβατικές και σύγχρονες μεθόδους (κατάλληλες θυρίδες συναλλαγής, εξυπηρέτηση από ένα σημείο, πρόσβαση σε εφαρμογές ηλεκτρονικής διοίκησης για πληροφόρηση και εξυπηρέτηση), και για την διευκόλυνσή τους στη χρήση των ψυκτών νερού, των τηλεφώνων για το κοινό και διαμόρφωση χώρων υγιεινής.

γ) Η προώθηση, κατεύθυνση και συντονισμός των ενεργειών, καθώς και η παρακολούθηση και ο έλεγχος των εκτελούμενων έργων, για την εφαρμογή των πιο πάνω μέτρων και την άμεση συμμόρφωση προς τις υφιστάμενες υποχρεώσεις που προβλέπονται από σχετικές διατάξεις.

δ) Η σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών (όπως για την διαμόρφωση κτιρίων και την προμήθεια εξοπλισμού), τεχνικών δελτίων έργου, αρχιτεκτονικών και λοιπών μελετών, επιχειρησιακών προγραμμάτων δράσης και προϋπολογισμού δαπάνης, για την εκτέλεση των αναγκαίων έργων προσβασιμότητας και λοιπών διευκολύνσεων των Ατόμων με Αναπηρίες, στους χώρους που αναπτύσσουν την δραστηριότητά τους υπηρεσίες της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού ή των εποπτευομένων από αυτήν φορέων.

ε) Η μέριμνα για πρόσβαση και εξυπηρέτηση των ΑμεΑ σε κτίρια, αθλητικές εγκαταστάσεις και περιβάλλοντων χώρων, στα οποία προγραμματίζονται αθλητικές και πολιτιστικές εκδηλώσεις τη διοργάνωση των οποίων διάφοροι φορείς ζητούν από την Γενική Γραμματεία Αθλητισμού ή εισηγούνται για τη χρηματοδότησή τους.

στ) Η παρακολούθηση των εξελίξεων της τεχνολογίας και της νομοθεσίας στα πιο πάνω θέματα και η μέριμνα για την εισαγωγή και εφαρμογή από τις υπηρεσίες της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και των εποπτευομένων φορέων, ανάλογων μεθόδων και πρακτικών.

ζ) Η συνεργασία με το Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης με άλλους φορείς στην Ελλάδα και στο Εξωτερικό,

- για την ανταλλαγή σχετικών πληροφοριών, στοιχείων, τεχνογνωσίας και την αμοιβαία συνδρομή στα παραπάνω θέματα.

- Για την ανάπτυξη προσβάσιμων κέντρων πληροφόρησης των παραπάνω ατόμων, την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των υπαλλήλων της Περιφέρειας και των πολιτών στην κατανόηση των αναγκών και των δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρία.

- Για την κωδικοποίηση της σχετικής νομοθεσίας που αφορά στα άτομα αυτά.

Άρθρο 4
Προϊστάμενοι Οργανικών Μονάδων

1. Στην Διεύθυνση Ποιότητας και Αποδοτικότητας προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΠΕ Οικονομολόγων ή ΠΕ Μηχανικών ή ΠΕ Πληροφορικής. Σε περίπτωση έλλειψης υπαλλήλων από τους πιο πάνω κλάδους, μπορεί να προΐσταται υπάλληλος οποιουδήποτε κλάδου κατηγορίας ΠΕ. Στα Τμήματα της Διεύθυνσης προΐστανται μόνιμοι υπάλληλοι οποιουδήποτε κλάδου κατηγορίας ΠΕ.

2. Στο Τμήμα Προσβασιμότητας Ατόμων με Αναπηρίες προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΠΕ Μηχανικών ή ΠΕ Κοινωνικών Επιστημών ή ΠΕ Ψυχολόγων. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν ή δεν επαρκούν υπάλληλοι από τους παραπάνω κλάδους μπορούν να προΐστανται υπάλληλοι κατηγορίας ΤΕ προερχόμενοι από ομώνυμους ή αντίστοιχους με τους πιο πάνω κλάδους.

3. Στις συνιστώμενες, με τον παρόν προεδρικό διάταγμα, υπηρεσιακές μονάδες τοποθετούνται ήδη υπηρετούντες υπάλληλοι στην Γενική Γραμματεία Αθλητισμού.

Άρθρο 5

Το άρθρο 10 του π.δ. 77/1987 «Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού» (ΦΕΚ 28/Α΄), καταργείται.

Επίσης, καταργείται κάθε διάταξη που αντίκειται στις διατάξεις του παρόντος διατάγματος.

Η ισχύς του παρόντος διατάγματος αρχίζει από την δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στο Υφυπουργό Πολιτισμού αναθέτουμε την δημοσιότητα και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 10 Μαΐου 2007

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΑΡΟΛΟΣ ΓΡ. ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΑΝΔΡΕΟΥΛΑΚΟΣ	**ΠΕΤΡΟΣ ΔΟΥΚΑΣ**

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΟΡΦΑΝΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**23104 23956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**2410 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**210 4135228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**26610 89122**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**2610 638109**	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πεδιάδος 2	**2810 300781**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**26510 87215**	**ΜΥΤΙΛΗΝΗ** - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως 1	**22510 46654**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**25310 22858**		

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 €, προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και **Γ.Ε.ΜΗ.**	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom/dvd, δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. σε 5 € ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ.: Τηλεφωνικά: 210 4071010 - fax: 210 4071010 - internet: http://www.et.gr

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α΄	225 €	190 €
Β΄	320 €	225 €
Γ΄	65 €	Δωρεάν
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Δωρεάν
Δ΄	160 €	80 €
Α.Α.Π.	160 €	80 €
Ε.Β.Ι.	65 €	33 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α.Ε.Δ.	10 €	Δωρεάν
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και **Γ.Ε.ΜΗ.**	2.250 €	645 €
Δ.Δ.Σ.	225 €	95 €
Α.Σ.Ε.Π.	70€	Δωρεάν
Ο.Π.Κ.	-	Δωρεάν
Α΄+ Β΄+ Δ΄ + Α.Α.Π.	-	450 €

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή πρόσβασης μέσω διαδικτύου σε Φ.Ε.Κ. προηγουμένων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη: **α)** Α, Β, Δ, Α.Α.Π., Ε.Β.Ι. και Δ.Δ.Σ., η τιμή προσαυξάνεται, πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του 2007, κατά 40 € ανά έτος και ανά τεύχος και **β)** για το τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. & Γ.Ε.ΜΗ., κατά 60 € ανά έτος παλαιότητας.

* Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
* Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
* Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α., τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά Όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα).
* Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. [5% επί του ποσού συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα)], καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
* Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρούνται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: Μάρνη 8 τηλ.: 210 8220885, 210 8222924, 210 5279050.
Οι πολίτες έχουν τη δυνατότητα ελεύθερης ανάγνωσης των δημοσιευμάτων που καταχωρούνται σε όλα τα τεύχη της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως πλην εκείνων που καταχωρούνται στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε και Γ.Ε.ΜΗ., από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr).

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08:00 μέχρι 13:00



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster.et@et.gr